

Số: 57/TB-UBND

Tân Hồng, ngày 13 tháng 9 năm 2023

## THÔNG BÁO

### Về việc Niêm yết công khai số điện thoại đường dây nóng của UBND xã, cán bộ lãnh đạo và công chức Ủy ban nhân dân xã Tân Hồng trong giải quyết thủ tục hành chính

Để nâng cao chất lượng giải quyết các thủ tục hành chính cho nhân dân, góp phần hoàn thành nhiệm vụ trong công tác cải cách hành chính nhà nước, hướng tới nhiệm vụ xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số trong cơ quan nhà nước. UBND xã Tân Hồng niêm yết, công khai số điện thoại đường dây nóng của UBND xã, cán bộ lãnh đạo và công chức Ủy ban nhân dân xã Tân Hồng trong giải quyết thủ tục hành chính như sau.

#### I. Số điện thoại của cán bộ, công chức làm công tác giải quyết Thủ tục hành chính

TT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ/ CHỨC DANH	CÔNG VIỆC PHỤ TRÁCH	SỐ ĐIỆN THOẠI
1	Vũ Huy Cường	Chủ tịch UBND xã	Phụ trách chung các lĩnh vực	0389467262
2	Dương Xuân Khoát	Phó chủ tịch UBND xã	Lĩnh vực đất đai, Văn hóa xã hội...	0984854115
3	Đặng Quang Tam	Trưởng công an xã	Lĩnh vực Công An	0912317838
4	Vũ Ngọc Doanh	Chỉ huy trưởng BCH Quân sự xã	Lĩnh vực Quân sự	0987798707
5	Vũ Thị Phương Dung	Công chức Văn phòng – Thống kê	Lĩnh vực đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính	0984102032
6	Vũ Phương Thành	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Lĩnh vực Tư pháp – hộ tịch	0972387674
7	Vũ Hải Hồng	Công chức Văn hóa – xã hội làm công tác Lao động, TB&XH	Lĩnh vực Lao động, thương binh và xã hội	0985599131
8	Lê Xuân Hạ	Công chức Địa chính xây dựng và môi trường	Lĩnh vực đất đai, giao thông thủy lợi, môi trường	0376429836
9	Lương Vũ Hiệp	Công chức Tài chính – kế toán	Lĩnh vực Tài chính – kế toán	0904821579
10	Vũ Văn Cường	Công chức Văn phòng Đảng ủy – Nội vụ	Lĩnh vực nội vụ, tôn giáo, tín ngưỡng, thi đua khen thưởng	0986302264
11	Dương Văn Thiện	Công chức Văn hóa xã hội làm công tác Văn hóa thông tin	Lĩnh vực Văn hóa thông tin, thể dục thể thao	0372610015

## **II. Quy định về tiếp nhận, phản ánh, kiến nghị**

1. Những vướng mắc trong thực hiện quy định về thủ tục hành chính do hành vi chậm trễ, gây phiền hà hoặc không thực hiện, thực hiện không đúng quy định về thủ tục hành chính của cơ quan như: từ chối thực hiện, kéo dài thời gian thực hiện thủ tục hành chính, tự ý yêu cầu, bổ sung, đặt thêm hồ sơ, giấy tờ ngoài quy định của pháp luật; sách nhiễu, gây phiền hà, đùn đẩy trách nhiệm. Thì tổ chức, cá nhân liên hệ với số điện thoại của đồng chí Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND xã, khi phản ánh phải nêu rõ nội dung chưa hài lòng đối với cán bộ, công chức.

2. Liên hệ công việc chung thì tới số điện thoại 0984 102 032 Bộ phận một cửa của UBND xã.

3. Liên hệ công việc liên quan đến hộ khẩu, xác nhận nhân sự an ninh trật tự...vv. điện tới số điện thoại của đồng chí trưởng Công an xã.

4. Liên hệ công việc liên quan đến lĩnh vực Quốc phòng quân sự địa phương, điện tới số điện thoại của đồng chí Chỉ huy trưởng Quân sự xã.

5. Liên hệ đến lĩnh vực Tư pháp – Hộ tịch, điện tới số điện thoại của đồng chí công chức Tư Pháp – Hộ tịch.

6. Liên hệ công việc liên quan đến lĩnh vực Lao động thương binh và xã hội, chính sách Bảo trợ xã hội, người có công. Điện tới số điện thoại của đồng chí Công chức phụ trách Lĩnh vực lao động thương binh và xã hội.

7. Liên hệ công việc liên quan đến lĩnh vực thi đua khen thưởng, tín ngưỡng, tôn giáo. Điện tới số điện thoại của đồng chí Công chức Văn phòng thống kê phụ trách về lĩnh vực về nội vụ công tác thi đua khen thưởng

8. Liên hệ công việc liên quan đến lĩnh vực Đất đai, môi trường, giao thông thủy lợi, xây dựng . Điện tới số điện thoại của đồng chí Công chức Địa chính xây dựng.

9. Liên hệ công việc liên quan đến lĩnh vực Văn hóa thông tin thể dục thể thao. Điện tới số điện thoại của đồng chí Công chức Văn hóa xã hội làm công tác Văn hóa thông tin thể dục thể thao.

10. Liên hệ công việc liên quan đến lĩnh vực Tài chính – kế toán. Điện tới số điện thoại của đồng chí Công chức Tài chính – Kế toán.

## **III. Quy định về gọi và tiếp nhận ý kiến của tổ chức, các nhân điện đến:**

1. Các tổ chức, cá nhân liên hệ công việc vào các số điện thoại trên chỉ thực hiện trong giờ hành chính của các ngày làm việc trong tuần từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần.

2. Không tiếp nhận phản ánh, kiến nghị liên quan đến khiếu nại, tố cáo và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

3. Các cán bộ, công chức không được từ chối các cuộc gọi của tổ chức cá nhân khi liên hệ công việc. Phải tiếp nhận và hướng dẫn cho nhân dân thực hiện các TTHC được thuận lợi.

Trên đây là thông báo niêm yết số điện thoại của cơ quan, cán bộ, công chức trong thực hiện giải quyết các thủ tục hành chính của UBND xã Tân Hồng./.

***Nơi nhận:***

- UBND huyện;
- Ban Thường vụ Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- MTTQ và các đoàn thể xã;
- Cán bộ, Công chức UBND xã;
- Đài truyền thanh để thông báo
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Vũ Huy Cường**